

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Волошевская средняя школа»

Согласовано

на педагогическом совете

Протокол № 2 от 04 сентября 2025г

Утверждено

Директор Н.В.Головкова

Приказ № 339/04-02-02 от 04 сентября 2025



Дорожная карта по реализации Целевой модели наставничества МБОУ «Волошевская школа» на 2025 – 2026 учебный год.

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	1. Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Май-июнь	Головкова Н.В., директор школы
		Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества в МБОУ «Волошевская	1. Издание Приказа о внедрении Целевой модели наставничества в МБОУ «Волошевская школа СОШ». 2. Разработка и утверждение Положения о	Август - сентябрь 2025	Головкова Н.В., директор школы. Аникичева А.А.

	школы»	наставничестве в МБОУ «Волошевская школа». 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ «Волошевская школа». 4. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в МБОУ «Волошевская школа». 5. Издание приказа о назначении куратора внедрения Целевой модели наставничества МБОУ «Волошевская школа».		
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы.	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации Целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по форме «Учитель – учитель».	Август Сентябрь 2025г	Аникиева А.А., учитель математики, осуществляющий обязанности заместителя директора по УВР
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях Целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение классных часов. 4. Информирование через страницу наставничества на сайте школы. 5. Информирование внешней среды.	Сентябрь 2025 г	Головкова Н.В., директор школы,
2. Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей	Сентябрь-октябрь 2025 г	Аникиева А.А., куратор Целевой модели наставничества. Головкова Н.В. директор школы, администрация школы, классные руководители
			Август, сентябрь 2025 г	Аникиева А.А., куратор Целевой модели наставничества.

			(законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.			
		Формирование базы наставляемых.	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Август, сентябрь 2025 г	Аникиева А.А., куратор Целевой модели наставничества.	
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках.	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Август, сентябрь 2025 г	Головкова Н.В., директор школы	
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	Август, сентябрь 2025 г	Аникиева А.А., куратор Целевой модели наставничества.	
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников. Обучение наставников с работы наставляемыми.	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. 1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников. 3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение.	Август, сентябрь 2025 г	Аникиева А.А., куратор Целевой модели наставничества.	
				Август, сентябрь 2025 г	Аникиева А.А., куратор Целевой модели наставничества.	
				Август, сентябрь 2025 г	Головкова Н.В., директор школы	
				Август, сентябрь 2025 г	Аникиева А.А., куратор Целевой модели наставничества.	

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых.	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.	Август, сентябрь 2025 г	Аникиева А.А., куратор Целевой модели наставничества.
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Август Сентябрь 2025 г	Головкова Н.В., директор школы
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Август, сентябрь 2025 г	наставники
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы.	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	2025 - 2026 учебный год	наставники
			1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Май 2026	Аникиева А.А..куратор Целевой модели наставничества.

	Мотивация и поощрения наставников.	1. Приказ о поощрении наставнической деятельности. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	участников	май 2026	Головкова Н.В., директор школы
		3. Публикация результатов наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы.	программы наставников,	Май 2026	Дорофеев Р.М., ответственный за ведение сайта МБОУ «Волошевская школа»